

# CURSILLO DEL SUROESTE DE LA FLORIDA

## PROCEDIMIENTO DE BECA

<b>Tiempo Antes del Fin de Semana</b>	<b>Accion</b>	<b>Por Quien</b>
6 meses	Determinar la cantidad total de fondos de becas disponibles y anunciar el método para la aprobación, es decir, primero llegado primero a ser servido; La mayor necesidad documentada pagada primero; Por sorteo; Etc.	La Secretaria
4 meses	Publique fechas para aceptar solicitudes de becas y proporcione los detalles para enviar el formulario de Solicitud de Beca	La Secretaria
3 meses	Determinar la necesidad de becas-base para cada peregrino	Patrocinadores
3 meses	Preparar y presentar un formulario de Solicitud de Beca para cada peregrino que requiera asistencia de becas.	Rector/Clero de parroquia local
2 meses	Revisar y aprobar solicitudes de becas basadas en criterios de selección establecidos	La Secretaria
6 semanas	Notificar al rector / clero de la parroquia local del estado de aprobación	La Secretaria
6 semanas	Mover fondos de becas al área de pago apropiada	Tesorero
6 semanas	Presentar el pago parcial al Registrador cuando se le solicite un peregrino, o al Campanero en la primera reunión del equipo para un Miembro del Equipo.	Rector/Clero de parroquia local

A lo largo de este proceso - Deje que Cristo sea nuestro Guía y Pastor y le dé toda la Alabanza y Gloria por las muchas bendiciones que recibimos a través de Él.

Aprobado 2/4/17